

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES – 2018

### (1) IDENTIFICAÇÃO

<b>Nome/Razão Social:</b> Lar dos Idosos Santo Antônio de Pádua de Venda Nova da Sociedade de São Vicente de Paulo.	<b>Telefone:</b> (31) 3451 - 6818
<b>Endereço (matriz e filiais):</b> Rua São Vicente, 55 Venda Nova. CEP: 31510-080 Belo Horizonte - MG	
<b>Nº CNPJ (matriz e filiais):</b> CNPJ 25.458.381/0001-88	<b>Nº de inscrição no CMAS-BH:</b> 261
<b>Nome do Representante legal ou procurador:</b> Ildete Gomes Santos	
<b>Nome do Responsável técnico pelo Plano de Ação:</b> Josiane Cristina Q. O. Gonçalves	

### (2) OBJETIVOS

O Lar dos Idosos Santo Antônio de Pádua de Venda Nova da Sociedade de São Vicente de Paulo tem como objetivo, a prestação de Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade na forma de Acolhimento Institucional, aos idosos de ambos os sexos com idade superior a 60 anos, com vínculo familiar fragilizado ou ausente, de forma gratuita, continuada e planejada, que é prestada a usuários em situação de vulnerabilidade no município de Belo Horizonte.

### (3) ORIGEM E VALOR DOS RECURSOS

<b>Origem do Recurso</b>	<b>Fonte</b>	<b>Valor</b>
MUNICIPAL	Convênios com a Prefeitura	R\$ 1.407.292,00
PRÓPRIOS	Recebimento de Doações, vendas em bazares comunitários, eventos para arrecadação de fundos, etc.	R\$ 327.187,20
PRÓPRIOS	Contribuição de Associados	R\$ 309.250,78
PRÓPRIOS	Salas de aluguel	R\$ 205.039,78
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 2.248.769,76</b>

#### **(4) INFRAESTRUTURA**

1 quarto coletivo feminino de 10 leitos para as dependentes, com 1 banheiro com 1 chuveiro, vaso e pia;
3 quartos femininos (com 4 leitos) para as dependentes e semidependentes com 2 banheiros com 2 chuveiros, 2 vasos e 2 pias; 1 quarto feminino (com 3 leitos);
3 quartos masculinos (com para 4 leitos) semidependentes e dependentes com 2 banheiro com 2 chuveiros, 2 vasos e 2 pias;
1 sala de Enfermagem com os prontuários e medicação para idosos;
1 cozinha para execução das refeições diárias;
1 refeitório com 7 jogos de mesas;
1 lavanderia;
1 rouparia;
Jardim;
2 quiosques no jardim para área de banho de sol;
1 sala de televisão e/ou convivência para os idosos;

1 recepção;
2 vestiários Femininos com banheiro;
2 banheiros para visitantes;
1 banheiro para diretoria;
3 salas administrativas;
1 sala da Fisioterapia;
1 sala do Serviço Social e da Psicologia;
1 Sala de Nutrição e Terapia Ocupacional
1 capela;
1 sala de reunião;
2 despensas para mantimentos;
1 sala do bazar;
1 depósito do bazar;
1 salão de festas com 2 banheiros e 1 cozinha;
2 Garagens;
1 Kombi ano 2008
1 Fiorino ano 2000;
14 salas de aluguel

#### **(5) IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS EXECUTADOS**

Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade – Serviço de Acolhimento Institucional – Abrigo Institucional

O Serviço é executado como Instituição de Longa Permanência para idosos – ILPI

O convênio com a Prefeitura de Belo Horizonte se dá através do Programa de Atendimento ao

Idoso.

A instituição acolhe idosos com direitos violados, seguindo as legislações vigentes que abrangem tanto direitos dessa população, quanto exigências para funcionamento.

As atividades desenvolvidas pela instituição que possibilitaram trabalhar o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários foram: eventos para confraternização entre familiares, idosos e comunidade; contato com familiares, amigos, parceiros e comunidade através de telefone e redes sociais; disponibilização de horários para visita e realização de atividades comunidade/lar; horários de visita para familiares sem restrição; realização de passeios externos individuais e coletivos.

As atividades externas que proporcionaram fortalecimento de vínculos comunitários foram: Passeio a parques, teatros e cinema proporcionando lazer e contato com diferentes pessoas. Participação em eventos ofertados por parceiros.

#### **(5.1) Público alvo e critérios de acesso**

Idosos acima de 60 anos em situação de vulnerabilidade social e/ou risco social; com violação de direitos comprovada; que não possuam ou careçam de condições de manutenção da própria sobrevivência e/ou com vínculo familiar ausente ou fragilizado.

#### **(5.2) Cronograma de atividades**

A entidade funciona de modo ininterrupto nas 24 (vinte e quatro) horas do dia em todos os dias da semana, incluídos feriados e pontos facultativos.

Rotina da Instituição:

Iniciou com o banho de aspersão onde todos os idosos foram conduzidos, independentemente, de deambular ou não. Em seguida, desjejum, medicação, banho de sol e socialização no jardim;

Às 11h30min.: servido o almoço e logo após horário de descanso.

Às 14h30min.: servido café da tarde no refeitório.

De 14h00min. as 16h00min.: recebimento das visitas (sendo que os familiares tiveram livre acesso para visitação a qualquer hora do dia).

Às 17h30min.: servido o jantar. Posterior, foram encaminhados para o quarto para se recolherem, assistirem televisão ou realizar atividade de seu interesse.

Às 20h00min.: servida a ceia.

De segunda a sexta, os idosos foram acompanhados por equipe especializada envolvendo os seguintes profissionais: Assistente Social, Enfermeira, Fisioterapeuta, Nutricionista, Psicóloga e Terapeuta Ocupacional.

Pela manhã aconteceram os atendimentos da Assistente Social, Enfermeira, Fisioterapeuta e Nutricionista. Os atendimentos foram realizados individualmente ou em grupos de acordo com a demanda, e em alguns casos com horários agendados.

No período da tarde aconteceram os atendimentos individuais ou em grupo e atividades coletivas internas/externas com Psicóloga e Terapeuta Ocupacional. Estas seguiram o cronograma mensal de eventos fixos e eventuais, programados para os idosos. Houve também atividades grupais de entretenimento com a participação da comunidade, grupos Intergeracionais e voluntários. Dentre as atividades externas estão: Visita à eventos culturais (Cinema, Teatro, Musicais, Museus etc.); passeios em parques e locais com acessibilidade para os idosos.

As quartas-feiras, contamos com a presença de uma voluntária que desenvolveu atividades relacionadas à massoterapia, acupuntura, e terapia floral. O atendimento se deu de forma coletiva e individual.

Uma vez na semana contamos com atividade física em grupo desenvolvida pelo programa da PBH VIDA-ATIVA.\*\*\* Programa cancelado pela Prefeitura de Belo Horizonte em Maio/18

Na primeira sexta-feira de todos os meses foi celebrada uma missa específica para os idosos com a visita da comunidade. Na última sexta-feira de cada mês aconteceram as comemorações de aniversariantes.

No segundo domingo de cada mês aconteceu um baile dançante realizado pelo grupo Anjos da Dança.

Todos os domingos aconteceram celebrações da missa na capela da instituição.

Uma vez por mês foram realizados almoços beneficentes na instituição com intuito de angariar fundos para a mesma.

Os idosos participaram efetivamente dos eventos e atividades internas e externas, apesar de suas limitações.

### **Planejadas e não cumpridas:**

Passeio para lanche da tarde na casa de uma voluntária, uma vez ao mês. A fragilidade que os idosos apresentaram referente à alimentação servida no passeio e alguns impasses na relação voluntária e instituição, impossibilitaram a execução da atividade.

A presença do grupo de palhaços Pare e Leve Alegria programa para o terceiro sábado de cada mês não foi possível, devido à indisponibilidade do grupo.

**Não planejadas e cumpridas:**

**Semana de valorização do Colaborador: Cuide se bem, para cuidar bem de mim.**

### **(5.3) Capacidade de atendimento**

Trinta e oito (38) idosos. Doze (12) homens e vinte e seis (26) mulheres.

### **(5.4) Recursos financeiros utilizados**

Os recursos financeiros arrecadados serão utilizados pela Instituição da seguinte forma (valores aproximados): R\$ 1.349.261,68 para manutenção do quadro de funcionários (folha de pagamento, impostos, férias, verbas rescisórias, etc) para que as atividades e cuidados não sejam comprometidos; R\$ 224.876,98 para complementar os alimentos quando estes não estão contemplados no cardápio da prefeitura e para enriquecer a dieta dos idosos; R\$ 224.876,98 serão gastos com a compra de medicamentos que não são distribuídos ou estão em falta na rede pública; R\$ 337.315,46 com as contas e demais itens de infraestrutura do lar, reparos, pequenas reformas, gastos com transporte e deslocamento dos idosos; R\$ 112.438,49 serão investidos em eventos para angariar fundos para a instituição, atividades beneficentes, em oficinas e eventos com intuito de garantir acesso ao lazer e cultura, preservando e fortalecendo os vínculos familiares e comunitários.

### **(5.5) Recursos humanos envolvidos**

Documento em anexo;

### **(5.6) Abrangência territorial**

Belo Horizonte – MG

A instituição mantém contato contínuo com Ministério Público na busca de garantia de acesso aos direitos. Também mantém contato com serviços da atenção básica e de média complexidade, tanto

da Saúde quanto da Assistência Social e com a Gerência de Abrigamento da Secretaria Municipal Adjunta de Assistência Social, serviço responsável pelo encaminhamento dos casos.

**(5.7) Forma de como a entidade fomentou, incentivou e qualificou a participação dos usuários e/ou estratégias que foram utilizadas em todas as etapas do seu Plano de Ação**

**(5.7.1) Execução**

- ✓ Promoveu a participação da família no processo de institucionalização, almejando à adaptação do idoso, e a boa convivência familiar. Trabalhou a reconstrução de vínculos fragilizados e o fortalecimento das referências afetivas através de atividades e eventos desenvolvidos na instituição, contatos telefônicos, contatos via e-mail e redes sociais, e visitas domiciliares;
- ✓ Promoveu o convívio comunitário buscando a participação do idoso em atividades desenvolvidas pela comunidade, através de mobilização e promoção de atividades dentro da instituição e espaços externos;
- ✓ Promoveu atividades físicas, visando uma mudança de hábitos e valores, com o objetivo de favorecer ao idoso, proporcionar maior disposição ao realizar suas atividades de vida diária em decorrência da mudança e da melhoria de seu estado físico, psicológico e social;
- ✓ Viabilizou formas alternativas de participação, ocupação e convívio, que proporcionaram a satisfação das necessidades emocionais básicas do idoso e a sua integração na instituição;
- ✓ Promoveu atividades educativas visando proporcionar aos idosos novos conhecimentos;
- ✓ Intensificou os cuidados diários com a higiene nas dependências da instituição, evitando doenças provenientes da má higienização do local;
- ✓ Promoveu cuidados higiênicos na cozinha e no preparo, manuseio, acondicionamento e armazenamento, evitando riscos de contaminação de alimentos;
- ✓ Reeducação de hábitos alimentares dos idosos, incluindo uma dieta balanceada e com valor nutricional adequado a cada idoso, mas com a preocupação de atender seus desejos;
- ✓ Estreitou laços com o Centro de Saúde Santo Antônio visando um melhor atendimento básico e domiciliar aos idosos institucionalizados;

- ✓ Manteve parceria com a Gerência de Acolhimento Institucional da Prefeitura de Belo Horizonte buscando adequar o local juntamente com as demandas do órgão e da vigilância sanitária;
- ✓ Manteve parceria com o Conselho Municipal do Idoso, com o Ministério Público visando o acolhimento de idosos, vítimas de maus tratos, negligência e violência e também a garantia de acesso aos direitos dos idosos institucionalizados;
- ✓ Promoveu articulação com a comunidade local tendo em vista a mobilização e sensibilização para obter a contribuição de voluntários nas diversas ações de socialização;
- ✓ Promoveu assistência religiosa visando o conforto espiritual do idoso, através da presença do padre uma vez por semana, celebrando missa, aos domingos e na primeira sexta feira do mês, e também permitindo a presença de membros de outras doutrinas religiosas;
- ✓ Investigou e colocou em prática novas frentes de trabalho que contribuíram para a melhoria do atendimento direcionado ao idoso.

Executou projeto de aquisição de novos jogos de cama, cortinas e toldos para os quartos dos idosos, em parceria com a Fundação Balbina Camila de Araújo - FBCA.

### **(5.7.2) Monitoramento**

Realizado a partir do acompanhamento e levantamento de dados, junto aos idosos, familiares dos idosos, funcionários e membros da diretoria quanto ao trabalho desenvolvido, discutindo sobre as intervenções didáticas e de outras possibilidades que venham melhorar a qualidade de vida no processo de institucionalização do idoso, na busca de medidas de proteção e preservação da identidade dos mesmos e oferecimento de ambiente de respeito e dignidade, favorecendo sempre o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

### **(5.7.3) Avaliação**

A avaliação das atividades aconteceu após a realização de cada uma, através da escuta referente a

opinião do público alvo da instituição, seus familiares e amigos, e posterior, discussão da equipe técnica.

## DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são a expressão da verdade.

Belo Horizonte, 30/04/2019

---

Ildete Gomes Santos

Lar dos Idosos Santo Antônio de Pádua da SSVP

---

Josiane Cristina Quintiliano O. Gonçalves

Lar dos Idosos Santo Antônio de Pádua da SSVP